

Утверждена :
 Решением общего собрания Саморегулируемой ассоциации
 "Объединение нижегородских проектировщиков"
 Протокол № 24 от 15 сентября 2025 г.
 Согласовано : Решение Правления №470 от 11 августа 2025 г.

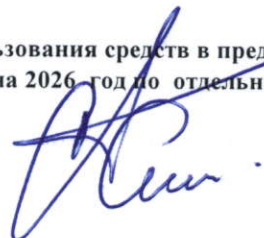
СМЕТА
 поступлений и использования средств целевого финансирования Ассоциации "ОНП"
 на 2026 год

| № п/п, коды по Б/у | Наименование | 2026 г. |
|--|--|-------------------|
| | Расчетное Количество членов -150, Годовой членский взнос - 85000 рублей, | |
| 1. | Раздел 1. Целевые поступления , Всего | 12 885 000 |
| 1.1. | Членские взносы | 11 985 000 |
| 1.2. | Поступления за прошлые периоды Вступительные взносы | 300 000 |
| 1.3. | Проценты по депозитам | 600 000 |
| Раздел II. Использование целевых средств, расходы на содержание органов Правления, Исполнительного органа, подчиненных ему подразделений, консультантов, специализированных органов, комитетов Ассоциации | | |
| | Расходы, связанные с оплатой труда | |
| 1. | 1.1 Заработная плата, налоговые начисления на З/пл, 30,2%, индексация | 11 288 829 |
| | 1.2 Прочие выплаты (единовременные выплаты , связанные с Трудовым законодательством, в соответствии с Положением об оплате труда , резервы предстоящих выплат, страховые платежи) с налоговыми начислениями | 0 |
| | 1.3 Командировочные расходы , в т.ч. Деловые поездки членов Правления, представителей комитетов Национального объединения, экспертов, | 300 000 |
| | ИТОГО РАСХОДЫ по пункту 1 раздела 2 | 11 588 829 |
| | АДМИНИСТРАТИВНЫЕ РАСХОДЫ , ОПЛАТА УСЛУГ и приобретение ИМУЩЕСТВА | |
| 2. | 2.1 Услуги связи (телефон городской, сотовая связь, интернет, хостинг, содержание и продвижение сайта, администрирование сетевого оборудования,) | 35 000 |
| | 2.2 Транспортные расходы | 30 000 |
| | 2.3 Аренда , расходы, связанные с офисом, парковка | 500 000 |
| | 2.4 Административно-хозяйственные расходы (канцтовары, услуги банков, почтовые и прочие услуги, связанные с ведением реестра), расходы на организацию и проведение целевых мероприятий (Правлений , Общих собраний, семинаров, конференций, конкурсов и прочих мероприятий) | 200 000 |
| | 2.5 Информационные базы, информационно-консультационные, периодические издания, участие в семинарах, конференциях, повышение квалификации и обучение работников некоммерческого партнерства, аудиторские услуги, сертификация и др. | 350 000 |
| | 2.6 Взносы в Национальное объединение , в другие общественные , некоммерческие организации | 1 280 000 |
| | 2.7 Програмное обеспечение офисного оборудования | 50 000 |
| | 2.8 Материальные расходы (приобретение основных средств, офисной техники и мебели, прочего имущества) | 110 000 |
| | 2.9 Прочие расходы, не включенные в другие разделы (налоги, госпошлины, исполнение предписаний, актов проверок, прочие) | 60 000 |
| | ИТОГО РАСХОДЫ по пункту 2 раздела 2 | 2 615 000 |
| | ИТОГО РАСХОДЫ по разделу 2 | 14 203 829 |
| | 3.0 Пополнение (- использование) целевого резерва | -1 318 829 |
| | ИТОГО Использование целевых средств текущего года | 12 885 000 |

Примечания :

Разрешить перераспределение планового использования средств в пределах 20 % к итоговым расходам целевых средств СМЕТЫ на 2026 год по отдельным статьям

Исполнительный директор



С.М. Большаков